

WOJEWÓDZTWO PODKARPACKIE
z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego
Al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Budowa w województwie podkarpackim
Systemu Informacji Przestrzennej (PSIP)
realizowanego w ramach RPO WP na lata 2014-2020

o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

Znak sprawy: OR-IV.272.2.54.2018

Rzeszów, październik 2018 r.

Rozdział I Dane Zamawiającego.

Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia.

Rozdział III Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział IV Termin wykonania przedmiotu zamówienia.

Rozdział V Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy.

Rozdział VI Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Rozdział VII Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami (art. 36 ust. 1 pkt 7 ustawy).

Rozdział VIII Wymagania dotyczące wadium.

Rozdział IX Termin związania ofertą.

Rozdział X Opis sposobu przygotowywania ofert.

Rozdział XI Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.

Rozdział XII Opis sposobu obliczenia ceny.

Rozdział XIII Opis kryteriów wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Rozdział XIV Formalności do dopełnienia po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

Rozdział XV Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Rozdział XVI Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Rozdział XVII Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Rozdział XVIII Informacja dotycząca ochrony danych osobowych (RODO)

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik Nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)

Załącznik Nr 2 – Istotne dla stron postanowienia umowy

Załącznik Nr 3 - Formularz ofertowy

Załącznik Nr 4 – Wykaz usług

Załącznik Nr 5 – Wykaz osób

Załącznik Nr 6 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej na podstawie art. 24 ust. 11 w związku z art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy

UWAGA: Wykonawca składa powyższy dokument w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej (art. 86 ust.5 ustawy)

Załącznik Nr 7 – Wzór „Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków”

Załącznik Nr 8 – Wzór „Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne”

Załącznik Nr 9 – Opis zasad przygotowania i przeprowadzenia demonstracji próbki

Załącznik Nr 10 - Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Województwo Podkarpackie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie,
Al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów
tel. 17 850 17 00 00 fax 17 850 17 01
Internet: <http://www.bip.podkarpackie.pl>

działające w imieniu:

- 1) Województwo Podkarpackie - Al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów,
- 2) Powiat Bieszczadzki - ul. Bełska 22, 38-700 Ustrzyki Dolne,
- 3) Powiat Brzozowski — ul. Armii Krajowej 1, 36-200 Brzozów,
- 4) Powiat Dębicki - ul. Parkowa 28, 39-200 Dębica,
- 5) Powiat Jarosławski — ul. Jana Pawła II 17, 37-500 Jarosław,
- 6) Powiat Kolbuszowski — ul. II-go Listopada 10, 36-100 Kolbuszowa,
- 7) Powiat Leski - ul. Rynek 1, 38-600 Lesko,
- 8) Powiat Leżajski — ul. Kopernika 8, 37-300 Leżajsk,
- 9) Powiat Lubaczowski — ul. Jasna 1, 37-600 Lubaczów,
- 10) Powiat Łańcucki — ul. Adama Mickiewicza 2, 37-100 Łańcut,
- 11) Powiat Mielecki — ul. Wyspiańskiego 6, 39-300 Mielec,
- 12) Powiat Niżański - ul. Plac Wolności 2, 37-400 Nisko,
- 13) Powiat Przemyski — ul. Plac Dominikański 3, 37-700 Przemyśl,
- 14) Powiat Przeworski — ul. Jagiellońska 5, 37-200 Przeworsk,
- 15) Powiat Ropczycko-Sędziszowski — ul. Konopnickiej 5, 39-100 Ropczyce,
- 16) Powiat Rzeszowski — ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów,
- 17) Powiat Sanocki — ul. Rynek 1, 38-500 Sanok,
- 18) Powiat Stalowowolski — ul. Podleśna 15, 37-450 Stalowa Wola,
- 19) Powiat Strzyżowski — ul. Przecławczyka 15, 38-100 Strzyżów,
- 20) Miasto Krosno — ul. Lwowska 28a, 38-400 Krosno,
- 21) Miasto Przemyśl - ul. Rynek 1, 37-700 Przemyśl,
- 22) Miasto Rzeszów - ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów,
- 23) Miasto Tarnobrzeg — ul. Kościuszki 32, 39-400 Tarnobrzeg,

2. Adres do korespondencji:

Województwo Podkarpackie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, Al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów

3. Wszelkie pisma i pytania wykonawcy winni kierować na adres wskazany w Rozdziale I ust. 2.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn.zm.) zwanej dalej „ustawą”, o wartości



zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy tj. **kwoty 221.000 euro**. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w dalszej części tekstu określana będzie skrótem „SIWZ”. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem sprawy: OR-IV.272.2.54.2018 Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie sprawy.

2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, stosuje się przepisy ustawy, a w sprawach w niej nieuregulowanych – na podstawie przepisu art. 14 ust. 1 ustawy – przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1025).
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów i nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie dopuszcza do złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, polegających na powtórzeniu podobnych usług na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność realizacji z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający - stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy – wymaga, aby osoby wykonujące czynności związane z realizacją:
 - 1) migracji danych,
 - 2) analizy systemowej,
 - 3) analizy przedwdrożeniowej,

zatrudnione były na podstawie umowy o pracę, zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.).

Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek na podstawie imiennych dokumentów rozliczeniowych pracownika (np. ZUS, RCA) i należnych podatków z tytułu zatrudnienia w/w osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.

Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kary umownej, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy umową cywilnoprawną.

11. Podwykonawcy:

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy;
- 2) Wykonawca, który planuje realizować zamówienie przy współpracy z podwykonawcami, zobowiązany jest do podania w druku oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza im powierzyć oraz podania firm podwykonawców.



- 3) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
 - 4) Dopuszcza się na etapie realizacji zamówienia możliwość dokonania zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
12. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
13. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (podstawa prawna: przepis art. 24aa ustawy).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest budowa w województwie podkarpackim Systemu Informacji Przestrzennej.

Budowa Podkarpackiego Systemu Informacji Przestrzennej będzie obejmowała utworzenie regionalnego oraz powiatowych węzłów infrastruktury informacji przestrzennej, spełniających obowiązujące w Polsce przepisy prawa narodowego w zakresie tworzenia, wykorzystania i dostępu do informacji publicznej, w tym informacji przestrzennej, oraz prawa Unii Europejskiej w zakresie metadanych, harmonizacji zbiorów danych i usług przestrzennych, udostępniania usług przestrzennych. Dodatkowym efektem związanym z realizacją projektu będzie wypełnienie wymogów Dyrektywy INSPIRE poprzez publikację i utrzymywanie usług danych przestrzennych w standardzie zgodnym z wymogami OGC.

Przedmiot zamówienia został szczegółowo określony w załączniku nr 1 do SIWZ – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.

Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 38221000-0 Geograficzne systemy informacyjne (GIS lub równorzędne)
- 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
- 48211000-0 Pakiety oprogramowania dla wzajemnej współpracy platform
- 30236000-2 Różny sprzęt komputerowy
- 48820000-2 Serwery
- 72260000-5 Usługi w zakresie oprogramowania



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



72250000-2 Usługi w zakresie konserwacji i wsparcia systemów
72240000-9 Usługi analizy systemu i programowania
72230000-6 Usługi w zakresie rozbudowy oprogramowania
80533100-0 Usługi szkolenia komputerowego

IV. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Do 31 października 2021 roku.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART.24 USTAWY

1. Warunki udziału w postępowaniu.

Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy, o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - b) zdolności technicznej lub zawodowej.

2. W niniejszym postępowaniu Zamawiający żąda od wykonawcy środków dowodowych w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiające ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności.

1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj.:

wykonawca musi wykazać, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 20 000 000 PLN,

- c) zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:



c1) Dla wykonawcy

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub o charakterze ciągłym również wykonuje należycie:

c1)1. co najmniej 2 (dwa) zamówienia polegające na dostawie i wdrożeniu systemu informacji przestrzennej, w tym jedno o wartości zamówienia co najmniej 2 500 000,00zł (słownie: dwa miliony pięćset tysięcy złotych) brutto. Każdy wdrożony system musi posiadać łącznie następujące cechy:

- został wykonany w technologii wielowarstwowej;
- został wykonany w architekturze opartej o usługi (SOA);
- umożliwia realizację funkcji gromadzenia i przetwarzania danych przestrzennych włącznie z funkcjami ładowania danych lub procedurami migracji danych (w części opisowej i graficznej) bazujących na relacyjnej bazie danych przestrzennych przetwarzającej duże wolumeny danych (powyżej 1TB);
- zawiera mapową aplikację kliencką dostępną dla użytkowników wewnętrznych (dla co najmniej 100 użytkowników) przez standardowe przeglądarki internetowe w sieci Intranet bez konieczności używania dodatkowego oprogramowania (plug-in). Ww. aplikacja oparta jest na serwerze mapowym oraz bazie danych przestrzennych i pozwala m.in. na przeglądanie i edycję danych przestrzennych;
- wyposażony jest w co najmniej dwa serwery usług danych przestrzennych działające w trybie wysokiej dostępności lub/i wysokiej wydajności publikujące następujące usługi: WMS, WMTS, WFS, REST; wykonawca podaje adres dostępnej publicznie i działającej usługi WMS i WFS
- zapewnia funkcjonalność katalogu metadanych udostępniającego usługę katalogową w standardzie OGC CSW wraz z udostępnieniem danych publicznie - wykonawca podaje adres pod którym dostępny jest katalog metadanych;
- zawiera narzędzia zarządzania i monitorowania usług WMS, WMTS, WFS, CSW;
- wykorzystuje centralne repozytorium tożsamości oraz wyposażony jest w narzędzia zarządzania użytkownikami, ich grupami oraz uprawnieniami w dostępie do usług oraz funkcji systemu;
- jest zintegrowany z innym systemem informatycznym z wykorzystaniem technik opartych o usługi sieciowe (ang. Web Services)
- posiada funkcjonalność automatycznego (bez konieczności interwencji operatora) zasilania serwera danych przestrzennych ze zbioru danych przestrzennych określonych w art. 4 ust. 1a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2101 z późn.zm.).

c1)2. co najmniej 3 (trzy) zamówienia polegające na dostawie i wdrożeniu aplikacji klienta usług danych przestrzennych, o wartości zamówienia co najmniej 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych) brutto każde, które łącznie zapewniają:

- publicznie dostępną aplikacją webową dostępną za pośrednictwem popularnych przeglądarek internetowych (co najmniej Internet Explorer, Mozilla Firefox, Chrome), nie wymagającą instalowania jakichkolwiek dodatkowych aplikacji (plug-in);
- możliwość dodawania i nakładania na siebie jednocześnie wielu rozproszonych zbiorów danych przestrzennych w standardach OGC WMS i WFS oraz REST w tym usług kafelkowych;
- możliwość bezpośredniej edycji (operacje dodawania, modyfikacji i usuwania) obiektów przestrzennych (geometria i atrybuty) w bazie danych;
- stosowanie usług analiz geometrycznych wspierających operacje obliczeń geometrii obiektów tj. tworzenie bufora, generalizacja, obliczanie powierzchni i długości, łączenie obiektów, dzielenie obiektów poprzez przecięcie;
- pełnotekstowe wyszukiwanie obiektów geograficznych i ich lokalizacji na mapie;

wydruk kompozycji składającej się z okna mapy, legendy oraz dowolnych opisów poza ramkowych.

c1)3. co najmniej 1 (jedno) zamówienie polegające na dostawie i wdrożeniu serwera usług danych 3D oraz mapowej aplikacji klienckiej dostępnej dla użytkowników przez standardowe przeglądarki internetowe także z wersją mobilną w sieci Internet, pozwalającej co najmniej na przeglądanie i analizowanie trójwymiarowych danych przestrzennych (zdjęć sferycznych, chmura punktów LIDAR). Przez przeglądanie należy rozumieć nawigację w przestrzeni 3D, zbliżanie i oddalanie od obiektów. Przez analizę trójwymiarowych danych należy rozumieć co najmniej dokonanie pomiaru w przestrzeni 3D. - wykonawca wskaże adres www z dostępem do aplikacji (z wersją mobilną) prezentującej dane Lidar wraz ze zdjęciami sferycznymi z możliwością pomiaru.

c1)4. co najmniej 1 (jedno) zamówienie polegające na dostawie i wdrożeniu wersji mobilnej serwisu mapowego www typu GIS pozwalającego na korzystanie z serwisu zarówno na tablecie jak i telefonie komórkowym o przekątnej ekranu poniżej 5 cali z wykorzystaniem funkcji co najmniej *dual touch* (powiększanie i pomniejszanie mapy za pomocą ekranu dotykowego). Wersja mobilna musi mieć możliwość zmiany danych podkładowych, zmianę na jedną z dostępnych kompozycji mapy oraz na uzyskanie informacji o obiekcie.

c1)5.co najmniej 1 (jedno) zamówienie obejmujące dostawę i wdrożenie systemu informatycznego o wartości co najmniej 8 000 000,00 zł (słownie: osiem milionów złotych) brutto (podana wartość dostawy systemu i jego wdrożenia nie obejmuje dostawy sprzętu).

Uwaga:

- Pod pojęciem "zamówienie" Zamawiający rozumie umowę;
- W przypadku, gdy wartość wykazywanych zamówień (umów) jest określona w innej walucie niż PLN, dokonane zostanie przeliczenie tej wartości na PLN na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w tabeli kursów średnich NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
- W przypadku usług nadal wykonywanych (dotyczy świadczeń okresowych lub ciągłych) wystarczające jest, aby dotychczasowa wartość zrealizowanej usługi spełniania wskazane powyżej warunki.
- Poprzez „projekt” Zamawiający rozumie zadanie realizowane na podstawie odrębnej umowy.
- Przez „wartość projektu” rozumie się całkowitą kwotę brutto wydatków Projektu na dzień zakończenia jego realizacji. W przypadku, gdy wartość wykazywanych projektów jest określona w innej walucie niż PLN, dokonane zostanie przeliczenie tej wartości na PLN na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w tabeli kursów średnich NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

c2) Dla osób realizujących zamówienie:

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował na etapie realizacji zamówienia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które spełniają następujące wymagania:

c2)1. Kierownik zespołu wykonawcy – co najmniej 1 (jedna) osoba, spełniająca następujące warunki:

- posiada wykształcenie wyższe;
- posiada wiedzę w zakresie zarządzania projektami potwierdzoną aktualnym certyfikatem, np. PRINCE2 Practitioner lub równoważnym. Zamawiający jako równoważne uznaje aktualne certyfikaty potwierdzające wiedzę w zakresie właściwym dla wskazanego certyfikatu, w szczególności certyfikaty przyznawane przez Project Management Institute (PMI) co najmniej na poziomie PMP (Project Management Professional) lub certyfikaty nadawane przez International Project Management Association (IPMA) co najmniej na Poziomie C (Certified Project Manager);
- pełniła funkcję kierownika lub koordynatora zespołu wykonawcy w co najmniej 2 (dwóch) projektach informatycznych polegających na budowie systemów informacji przestrzennej, z czego wartość co najmniej jednego projektu wynosiła co najmniej 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych) brutto.

c2)2. Główny architekt Systemu – co najmniej 1 (jedna) osoba, spełniająca następujące warunki:

- posiada wykształcenie wyższe;
- posiada certyfikat lub świadectwo ukończenia szkolenia, kursu z zakresu stosowania notacji / języka UML 2.x, posiada umiejętności w zakresie projektowania systemów informatycznych niezbędne dla uzyskania certyfikatu TOGAF lub ITArchitect Open Group, wydany przez instytucję akredytowaną przez The Open Group, lub certyfikat IBM Certified Infrastructure Systems Architect lub Microsoft Certified Architect

lub Sun Certified Enterprise Architect , potwierdzone tymi dokumentami lub innymi dokumentami, które potwierdzają takie umiejętności jak wymienione dokumenty (wykluczone są oświadczenia wykonawcy);

- posiada doświadczenie w projektowaniu architektury systemów teleinformatycznych, w tym udział na stanowisku głównego architekta/projektanta systemów informatycznych w co najmniej 2 (dwóch) zakończonych projektach, w tym: w co najmniej jednym o wartości nie mniejszej niż 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych) brutto oraz jednym związanym z budową systemu informatycznego klasy GIS w architekturze zorientowanej na usługi (SOA) o wartości co najmniej 1 000 000, 00 zł (słownie: jeden milion złotych).

c2)3. **Ekspert ds. bezpieczeństwa teleinformatycznego – co najmniej 1 (jedna) osoba, spełniająca następujące warunki:**

- posiada co najmniej 3 – letnie (trzyletnie) doświadczenie potwierdzone udziałem w co najmniej 2 (dwóch) projektach jako ekspert lub analityk ds. bezpieczeństwa, gdzie tworzył założenia dotyczące bezpieczeństwa dla projektowanych systemów informatycznych, w tym w szczególności dotyczące obszaru związanego z przetwarzaniem oraz ochroną danych osobowych;
- posiada wiedzę w zakresie wdrażania i audytowania systemów zarządzania bezpieczeństwem informacji potwierdzone certyfikatem audytora wiodącego według normy PN/ISO IEC 27001:2014 lub ISO/IEC 27001:2013;
- posiada wiedzę w zakresie zarządzania ryzykiem potwierdzone certyfikatem CRISC lub M_o_RPractitioner;
- Posiada certyfikat CISSP lub CISA lub CISM.

c2)4. **Ekspert ds. relacyjnej bazy danych GIS – co najmniej 1 (jedna) osoba, spełniająca następujące warunki:**

- posiada co najmniej 3 – letnie (trzyletnie) doświadczenie zawodowe z zakresu projektowania baz danych obiektów przestrzennych;
- posiada certyfikat lub świadectwo ukończenia szkolenia, kursu z zakresu projektowania i zarządzania lub administrowania relacyjną bazą danych dla oferowanej technologii produktowej;
- posiada doświadczenie w modelowaniu systemów informatycznych i tworzeniu dokumentacji z wykorzystaniem notacji UML;
- brała udział w roli specjalisty lub eksperta ds. relacyjnej bazy danych GIS w co najmniej 2 (dwóch) projektach związanych z opracowaniem, instalacją i konfiguracją systemów informatycznych polegających na budowie systemu informacji przestrzennej w oparciu o system zarządzania relacyjną bazą danych, w tym jednym o wartości co najmniej 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych) brutto;

c2)5. **Ekspert ds. migracji danych – co najmniej 1 (jedna) osoba, spełniająca następujące warunki:**

- posiada co najmniej 3 – letnie (trzyletnie) doświadczenie zawodowe w przygotowaniu i realizacji migracji danych;

- brała udział w roli specjalisty lub eksperta ds. migracji danych w co najmniej 2 (dwóch) projektach informatycznych, w ramach których przeprowadzono między innymi migrację zbiorów danych z co najmniej 10 (dziesięciu) różnych źródeł danych (rejestrów/baz danych) do wdrażanego w ramach projektu systemu informatycznego.
- c2)6. **Administrator GIS – co najmniej 1 (jedna) osoba, spełniająca następujące warunki:**
- posiada certyfikat lub dyplom ukończenia szkolenia/ kursu z zakresu projektowania systemów GIS lub administrowania/ konfigurowania serwerów mapowych w dowolnej technologii produktowej;
 - posiada co najmniej 2 (dwa) lata doświadczenia w realizacji projektów związanych z budową i wdrożeniem systemów GIS oraz brała udział w co najmniej 3 (trzech) projektach informatycznych w zakresie budowy systemów klasy GIS, w których wykorzystano serwer mapowy, i w których osoba ta pełniła rolę Administratora GIS lub równoważną.
- c2)7. **Główny programista GIS – co najmniej 1 (jedna) osoba, która** posiada kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe z zakresu projektowania, programowania, instalacji i konfiguracji aplikacji GIS, potwierdzone udziałem w co najmniej 2 (dwóch) zrealizowanych projektach, których przedmiotem było stworzenie oprogramowania, instalacja i konfiguracja oprogramowania dla systemów informatycznych polegających na budowie infrastruktury informacji przestrzennej o wartości projektu co najmniej 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych) brutto każdy.
- c2)8. **Specjalista ds. INSPIRE – co najmniej 2 (dwie) osoby, spełniające następujące warunki:**
- posiada wykształcenie wyższe kierunkowe- geodezja, kartografia, geoinformatyka, geografia, gospodarka przestrzenna;
 - posiada wiedzę i doświadczenie zawodowe we wdrażaniu infrastruktury informacji przestrzennej (IIP) w zakresie bazodanowej, usług i rozwiązań informatycznych, która realizowała systemy informacji przestrzennej;
 - realizowała przynajmniej 1 (jeden) projekt dotyczący wykonania harmonizacji zbiorów danych przestrzennych do zgodności z dyrektywą INSPIRE, w tym wymaganiami specyfikacji danych INSPIRE - INSPIRE Data Specifications).
- c2)9. **Analitik – co najmniej 2 (dwie) osoby, z których każda spełnia następujące warunki:**
- posiadają co najmniej 5 (pięć) lat doświadczenia w charakterze analityka przy realizacji projektów związanych z budową i wdrożeniem systemów GIS, brały udział w charakterze analityka w co najmniej 2 (dwóch) projektach informatycznych obejmujących wykonanie i wdrożenie systemu informacji przestrzennej, w tym co najmniej jednym o wartości co najmniej 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych) brutto;
 - posiadają doświadczenie w zakresie analizy potrzeb użytkowników pod kątem wykorzystania danych przestrzennych na potrzeby spełnienia wymagań dyrektywy INSPIRE lub budowy infrastruktury informacji przestrzennej;

- posiadają doświadczenie w modelowaniu systemów informatycznych i tworzeniu dokumentacji z wykorzystaniem notacji UML.
- c2)10. **Programista – co najmniej 3 (trzy) osoby, z których każda** posiada doświadczenie w roli programisty w co najmniej 2 (dwóch) projektach informatycznych związanych z budową i wdrożeniem systemów GIS.
- c2)11 **Geodeta – co najmniej 1 (jedna) osoba, spełniająca następujące warunki:**
- posiada wykształcenie wyższe geodezyjne oraz uprawnienia do wykonywania zawodu;
 - przez co najmniej 3 (trzy) lata brała udział w budowie systemów informacji przestrzennej jako specjalista od wykorzystania przestrzennych danych referencyjnych (pochodzących z Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego).
- c2)12. **Specjalista ds. wdrożeń – co najmniej 1 (jedna) osoba, która** posiada doświadczenie w prowadzeniu wdrożeń systemów GIS potwierdzone zrealizowaniem co najmniej 2 (dwóch) projektów informatycznych w zakresie budowy systemów klasy GIS o łącznej wartości co najmniej 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych) brutto, w których wykorzystano serwer usług danych przestrzennych.
- c2)13. **Ekspert ds. sprzętu serwerowego i sieci teleinformatycznych – co najmniej 1 (jedna) osoba, spełniająca następujące warunki:**
- posiada certyfikat potwierdzający posiadanie kwalifikacji projektanta lub inżyniera dla urządzeń sieciowych w zakresie umiejętności instalacji, konfiguracji i zarządzania urządzeniami sieciowymi na poziomie CCNP lub równoważnym;
 - przez certyfikat równoważny do CCNP Zamawiający rozumie certyfikat potwierdzający wiedzę i umiejętności w zakresie instalacji, konfiguracji i zarządzania średnimi sieciami komputerowymi (od 100 do 500 węzłów) i wymaga zdania egzaminu.
 - posiada doświadczenie na stanowisku inżyniera przy realizacji projektów informatycznych obejmujących wykonanie i wdrożenie instalacji urządzeń sieciowych, uczestniczyła przy realizacji: co najmniej 1 (jednego) projektu, który obejmował wykonanie i wdrożenie oraz instalację wraz konfiguracją mechanizmu sieci wirtualnych (VLAN), konfiguracją zdalnego dostępu w trybie wirtualnej sieci prywatnej (VPN), o wartości co najmniej 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych) brutto oraz co najmniej 1 (jednego) projektu, polegającego na dostawie i wdrożeniu routerów obsługujących łącze do sieci Internet i protokół BGP, o wartości co najmniej 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych) brutto;
 - posiada znajomość zagadnień dotyczących topologii sieci komputerowych oraz bezpieczeństwa sieci (VPN/IPsec lub innych równoważnych).
- c2)14. **Inżynier systemów przetwarzania danych – co najmniej 1 (jedna) osoba, spełniająca następujące warunki:**
- posiada doświadczenie w realizacji co najmniej 2 (dwóch) projektów informatycznych obejmujących dostawę, zainstalowanie i uruchomienie serwerów w środowisku z macierzami dyskowymi z replikacją asynchroniczną i synchroniczną oraz wirtualizacją zapewniającą

zautomatyzowane zarządzanie i migrację maszyn wirtualnych między co najmniej dwoma serwerami obsługujących więcej niż 2 (dwa) aktywne nośniki danych wraz z budową SAN w standardzie Fibre channel o wartości co najmniej 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych) brutto;

- posiada znajomość zagadnień dotyczących baz danych serwerowych systemów operacyjnych, przechowywania danych (np. DAS, SAN, NAS lub równoważnych).

c2)15. Inżynier wirtualizacji – co najmniej 1 (jedna) osoba, spełniająca następujące warunki:

- posiada doświadczenie w realizacji projektów informatycznych obejmujących swoim zakresem instalowanie, konfigurowanie i wdrażanie środowisk wirtualizacji zasobów przetwarzania danych z automatyzacją zarządzania i migracją maszyn wirtualnych między co najmniej dwoma serwerami, w zakresie zgodnym z oferowanymi systemami do wirtualizacji;
- posiada certyfikat/zaświadczenie ukończenia szkolenia potwierdzający posiadanie kwalifikacji w zakresie umiejętności instalacji, konfiguracji i zarządzania oferowanymi systemami do wirtualizacji;
- brała udział w roli inżyniera wirtualizacji w co najmniej 1 (jednym) projekcie informatycznym o wartości co najmniej 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych) brutto.

c2)16. Tester – co najmniej 2 (dwie) osoby, z których każda spełnia następujące warunki:

- posiadają co najmniej 2 – letnie (dwuletnie) doświadczenie zawodowe w zakresie testowania aplikacji oraz znajomość procedur, metod i narzędzi testowych dla systemów informatycznych;
- posiadają aktualny certyfikat potwierdzający wiedzę z zakresu organizacji i realizacji procesu testowego np. ISTQB lub ISEB na poziomie co najmniej podstawowym lub równoważnym;
- brały udział w roli testera lub specjalisty ds. testów w co najmniej 2 (dwóch) projektach informatycznych związanych z budową i wdrożeniem systemów informatycznych o łącznej wartości co najmniej 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych) brutto.

c2)17. Trener – co najmniej 1 (jedna) osoba, która posiada co najmniej 2-letnie (dwuletnie) doświadczenie w prowadzeniu szkoleń lub instruktaży i przeszkoliła w trybie stacjonarnym co najmniej 30 użytkowników w zakresie obsługi wdrożonych narzędzi GIS.

3. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy.

Na podstawie **art. 24 ust. 1 ustawy** - wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art.



- 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016r. poz. 176)
- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska

PODKARPACKIE
przestrzeń otwarta

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Na potwierdzenie spełnienia opisanych powyżej warunków Zamawiający będzie żądał dokumentów określonych w Rozdz. VI SIWZ.
 5. Niespełnienie powyższych warunków będzie skutkowało wykluczeniem z postępowania zgodnie z art. 24 ustawy.
 6. Zamawiający nie określa podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 24aa ustawy najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

I ETAP SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Zamawiający wymaga następujących oświadczeń i dokumentów:

a) Jednolity europejski dokument zamówienia (dalej „JEDZ”),

Oświadczenie, o którym mowa powyżej, wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie JEDZ sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

JEDZ przygotowany przez Zamawiającego z wykorzystaniem narzędzia ESPD dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny może korzystać z narzędzia eESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

W celu wypełnienia własnego oświadczenia w formie JEDZ z wykorzystaniem narzędzia ESPD, wykonawca:

- pobiera plik „espd-request.xml” ze strony Zamawiającego,
- wypełnia za pomocą narzędzia ESPD własny JEDZ importując plik „espd-request.xml” do strony internetowej <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=pl>,
- przesyła Zamawiającemu w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale VII ust. 1 lit. f) SIWZ.

Wykonawca składając JEDZ, w części IV: „Kryteria kwalifikacji” jest zobowiązany wypełnić jedynie sekcję „a”.

Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełnienia JEDZ znajdują się w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych, dostępnych na stronie internetowej Urzędu www.uzp.gov.pl, Repozytorium Wiedzy, w zakładce Jednolity



Europejski Dokument Zamówienia oraz na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ.

Zamawiający zastrzega¹, że w Części III Sekcja C jednolitego dokumentu „Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi” w podsekcji „Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy” wykonawca składa oświadczenie w zakresie:

- przestępstw przeciwko środowisku wymienionych w art. 181 – 188 Kodeksu karnego;
- przestępstw przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową z art. 218 – 221 Kodeksu karnego;
- przestępstwa, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769)

W związku z tym, że zamawiający nie stosuje przesłanek fakultatywnych, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 5-7 ustawy, wykonawca składa oświadczenie w zakresie wyżej wymienionych przestępstw, określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy, w Części III Sekcja C jednolitego dokumentu „Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi”;

- b) Dokumenty określające sposób reprezentowania wykonawcy i potwierdzające, że oferta została złożona przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy (pełnomocnictwo, umowa spółki cywilnej);
- c) Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu (JEDZ). Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności załączając do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie należy złożyć na piśmie w formie oryginału a jego treść musi w sposób wyraźny i jednoznaczny wyrażać wolę oddania wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także dokumenty JEDZ dotyczące tych podmiotów w formie określonej w Rozdziale VII ust. 1 lit. f).**

UWAGA: Do oferty należy załączyć próbkę, zgodnie z załącznikiem nr 10 do SIWZ tj. próbkę oprogramowania na nośniku danych. Próbką nie będzie podlegała uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy. Niezłożenie przez Wykonawcę wymaganej próbki skutkować będzie odrzuceniem oferty. Złożenie przez Wykonawcę

¹ Na podstawie „Instrukcji Wypełniania Jednolitego Europejski Dokument Zamówienia ((European Single Procurement Document ESPD))” dostępnej na stronie Urzędu Zamówień Publicznych www.uzp.gov.pl



próbki niezgodnej z wymaganiami Zamawiającego skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy. Niestawienie się Wykonawcy w wyznaczonym terminie na demonstrację próbki będzie uznane za niezgodność oferty z SIWZ i oferta taka zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

ETAP II PO DOKONANIU WSTĘPNEJ OCENY OFERT.

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, czyli potwierdzających spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania tj.:

- d) W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w art. 22c ustawy - rozdział V ust. 2 pkt 1 lit. b) SIWZ, czyli warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej - dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 20.000.000 PLN.

W przypadkach, gdy dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt e) zawierać będą kwoty wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający na potrzeby oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu przeliczy podane kwoty na złoty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczeniu innych danych finansowych.

- e) Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;

Przez usługi Zamawiający rozumie „zamówienia” zdefiniowane w warunku udziału w postępowaniu dotyczącym zdolności technicznej lub zawodowej, opisanym w Rozdz. V ust. 2 pkt 1 lit. c1).

W przypadkach, gdy dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt d) zawierać będą kwoty wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający na potrzeby oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu przeliczy podane kwoty na złoty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczeniu innych danych finansowych.



- f) Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
- g) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;
- h) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 7 do SIWZ;
- i) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 8 do SIWZ;
- j) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
2. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert przekazuje Zamawiającemu (bez wezwania) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 6 do SIWZ. W przypadku, gdy wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia przez wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia, że nie należy do żadnej grupy kapitałowej.
3. W celu oceny czy wykonawca, polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych Rozdz. VI ust. 1 lit. g - i.
5. Na żądanie Zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, którzy nie jest podmiotami, na których zdolnościach lub



sytuacji wykonawcy polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa dokumenty JEDZ dotyczące podwykonawców.

6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, dokument JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

7. Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. Wykonawcy zagraniczni.

8.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 lit. g - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21.

8.2 Dokumenty, o których mowa w ust. 8.1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.3 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 8.1 zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 8.2 stosuje się.

8.4 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

8.5 Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w Rozdz. VI ust. 1 lit. g, składa dokument, o którym mowa w ust. 8.1 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 8.2 pierwsze stosuje się.

8.6 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.”

9. Ponadto do oferty należy również załączyć dokumenty potwierdzające:



- a) wniesienie wadium,
 - b) że oferta została złożona przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy (pełnomocnictwo, umowa spółki cywilnej). Pełnomocnictwo powinno zostać złożone albo w formie oryginału albo w formie kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.
10. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących wszelkich przedstawionych przez wykonawcę dokumentów lub oświadczeń.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (ART. 36 UST. 1 PKT 7 USTAWY).

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych dokumentów:
 - a) Wszelka korespondencja prowadzona z Zamawiającym powinna być sporządzona w języku polskim.
 - b) Oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy oraz oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) składane przez wykonawcę i inne podmioty na zdolnościach lub sytuacji, których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz przez Podwykonawców, **składane są w oryginale**. Dokumenty, o których mowa w ww. Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
 - c) Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje wykonawcy przekazują pisemnie (na adres Zamawiającego) lub drogą elektroniczną (e-mail), przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
 - d) Adres elektroniczny Zamawiającego, na który należy przysyłać wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje: administracja@podkarpackie.pl
 - e) Każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą poczty elektronicznej. W przypadku, gdy wykonawca nie potwierdzi otrzymania korespondencji, o której mowa powyżej, będzie się uważać, że dowód jej nadania za pomocą poczty elektronicznej stanowi datę jej otrzymania przez wykonawcę;
 - f) **JEDZ** należy złożyć z wykorzystaniem środka komunikacji elektronicznej jakim jest poczta elektroniczna, na adres e-mail (maksymalny rozmiar wiadomości – **15 MB**):
jedz@podkarpackie.pl
zgodnie z zasadami:
 - Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: PDF, DOC, DOCX, RTF, XPS, ODT ;
 - Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc **dokument elektroniczny**. Może korzystać z narzędzia eESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów, przy czym ze względów technicznych zaleca się stosowanie **formatu PDF**.



- Zaleca się, aby **nazwa pliku** zawierającego JEDZ składała się z oddzielonych myślnikami: określenia „JEDZ”, nr referencyjny postępowania, skróconej nazwy wykonawcy, numeru kolejnego pliku JEDZ dla oferty (*jeśli składanych jest więcej niż 1 oświadczenie JEDZ*) (np. *jedz-nr referencyjny postępowania- Wykonawca-2*);
- Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje dokument **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej²;
- Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony **hasłem dostępowym**. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych;
- Wykonawca zamieszcza **hasło dostępu** do pliku JEDZ w treści swojej **oferty** składanej w formie pisemnej (wszystkie hasła dostępu do poszczególnych plików JEDZ, jeśli składane jest więcej niż jedno oświadczenie JEDZ, a wykonawca ustanowił różne hasła). Treść oferty może zawierać, jeśli jest to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ;
- Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany wyżej adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego **przed upływem terminu składania ofert**.
- W **tytule** przesłanej wiadomości zaleca się podanie: znaku postępowania i skróconej nazwy wykonawcy z dopiskiem JEDZ.
- W **treści** przesłanej wiadomości zaleca się podanie: znaku postępowania, nazwy postępowania, nazwy wykonawcy składającego ofertę, nazwy podmiotu/-ów, którego/-ych JEDZ dotyczy (wykonawca, podmiot udostępniający zasoby wykonawcy).
- g) Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ. Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego Zamawiającego;
- h) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu;
- i) Złożenie JEDZ wraz z ofertą **na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne**, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną³.

² Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579 z późn. zm.)

³ Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. – o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.)



Instrukcja składania JEDZ przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dostępna jest na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/elektroniczny-jedz>.

2. Zamawiający dopuszcza następujące formy komunikowania się między zamawiającym a wykonawcami:

- a) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.),
- b) osobiście,
- c) za pośrednictwem posłańca,
- d) drogą elektroniczną,

Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- a) w sprawach merytorycznych wyjaśnień udziela:

Piotr Krzyżanowski
ul. Lisa Kuli 13, 35-025 Rzeszów
tel. 17 747 59 05, w godzinach 7³⁰ - 15³⁰ (od poniedziałku do piątku)

- b) w sprawach formalnych wyjaśnień udziela:

1) Tomasz Jarecki
Al. Łukasza Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów
tel. 17 850 17 76, w godzinach 7³⁰ - 15³⁰ (od poniedziałku do piątku)
email: administracja@podkarpackie.pl
2) Mirosław Tomankiewicz
Al. Łukasza Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów
tel. 17 860 67 79, w godzinach 7³⁰ - 15³⁰ (od poniedziałku do piątku)
email: administracja@podkarpackie.pl

3. Zapytania dotyczące treści SIWZ muszą być kierowane w formie określonej w ust. 1 z adnotacją: „Zapytania - dotyczy przetargu nieograniczonego pod nazwą: BUDOWA W WOJEWÓDZTWIE PODKARPACKIM SYSTEMU INFORMACJI PRZESTRZENNEJ (PSIP) REALIZOWANEGO W RAMACH RPO WP NA LATA 2014-2020, numer sprawy: OR-IV.272.2.54.2018”.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić

wniosek bez rozpoznania.

6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom w formie określonej w ust. 1, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej.
8. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
11. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania oraz niezwłocznie po jej przekazaniu Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.
12. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 1 000 000 zł (jeden milion złotych) wniesionym przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b, ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 110 z późn. zm).
3. Uwaga: dokument gwarancji, poręczeń winien zawierać wyszczególnione warunki zapłaty kwoty wadium Zamawiającemu (utruty wadium przez wykonawcę na rzecz Zamawiającego), tj. gdy:
 - a) wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe,

z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;

- d) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
4. Wniesione wadium musi zabezpieczać ofertę wykonawcy przez cały okres związania ofertą.
 5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: ...
 6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna, iż będzie ono wniesione skutecznie jedynie w przypadku wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Na poleceniu przelewu należy zamieścić adnotację:
„WADIUM - BUDOWA W WOJEWÓDZTWIE PODKARPACKIM SYSTEMU INFORMACJI PRZESTRZENNEJ (PSIP) REALIZOWANEGO W RAMACH RPO WP NA LATA 2014-2020”
 7. Potwierdzeniem wniesienia wadium w jednej z form określonych w ust. 1, litery b, c, d i e jest oryginalny dokument banku, ubezpieczyciela lub poręczyciela, wystawiony na: Województwo Podkarpackie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, Al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów z oznaczeniem, iż **„BUDOWA W WOJEWÓDZTWIE PODKARPACKIM SYSTEMU INFORMACJI PRZESTRZENNEJ (PSIP) REALIZOWANEGO W RAMACH RPO WP NA LATA 2014-2020”** złożony w oryginale w pokoju nr 207, Al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, przed upływem terminu składania ofert.
 8. Kopia dokumentu, o którym mowa w pkt 7, poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, powinna być dołączona do oferty. Dopuszcza się dołączenie do oferty oryginału dokumentu, o którym mowa w pkt. 7.
 9. Wykonawca ma obowiązek wnieść wadium w jednej lub kilku z wybranych przez siebie form, o których mowa wyżej w ust. 2 ppkt a) do e).
 10. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium, zostanie wykluczony z postępowania.
 11. Zamawiający dokona zwrotu wadium:
 - a) wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy;
 - b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 12. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 13. W przypadkach określonych w art. 46 ust. 4 a oraz ust. 5 ustawy, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, tj. gdy:



- a) Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;
 - d) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

W niniejszym postępowaniu termin związania ofertą wynosi **60 dni** od dnia składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym, trwałym środkiem pisarskim.
3. Dokumenty składające się na ofertę należy składać w formie oryginałów lub kserokopii dokumentów potwierdzonych (każda strona) własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę z adnotacją „potwierdzam zgodność z oryginałem”.
Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez wykonawcę lub inny podmiot kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
Niezależnie od powyższego zastrzeżenia, pełnomocnictwo musi zostać złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kserokopii.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
7. Wykonawca może wypełnić formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ** albo sporządzić własny, z zastrzeżeniem zakazu zmian merytorycznych zapisów ww. wzoru. Zapis ten dotyczy również pozostałych załączników do SIWZ, które stanowią wzory wymaganych dokumentów. 3A, 3B i 3C do formularza ofertowego
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę. Brak podpisu skutkować będzie odrzuceniem oferty.
9. Zaleca się, aby karty oferty były spięte w sposób gwarantujący jej trwałość. Zaleca się również ponumerowanie wszystkich zapisanych stron.



10. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty przetargowej. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, której integralną część stanowią załączniki.

11. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

12. Oferty winny być złożone w zamkniętej kopercie, z opisem szczegółowo wskazanym w ust. 15 oraz pełną nazwą oraz dokładnym adresem wykonawcy - zawierającej wewnątrz całościową ofertę wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

W przypadku braku powyższych informacji, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie ofert w przypadku składania ofert przed wyznaczonym terminem składania, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

13. Wszystkie załączniki do SIWZ (w tym także Istotne postanowienia umowy) stanowią integralną część niniejszej SIWZ.

14. Oferta tzn. formularz ofertowy oraz wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru jako osoba upoważniona do reprezentacji, musi przedstawić pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy oraz jego reprezentowania i zaciągania zobowiązań finansowych.

15. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę należy wysłać na adres podany w Rozdziale XI ust. 1 niniejszej specyfikacji i opisać nazwą, dokładnym adresem wykonawcy z dopiskiem:

„PRZETARG NIEOGRANICZONY

BUDOWA W WOJEWÓDZTWIE PODKARPACKIM SYSTEMU INFORMACJI PRZESTRZENNEJ (PSIP) REALIZOWANEGO W RAMACH
RPO WP NA LATA 2014-2020”

NIE OTWIERAĆ PRZED dniem 27.11.2018 r. godz. 11:00”

16. **Do oferty należy załączyć następujące próbki**, zgodnie z załącznikiem nr 10 do SIWZ tj. próbkę oprogramowania na nośniku danych. Próbką nie będzie podlegała uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy. Niezłożenie przez Wykonawcę wymaganej próbki oraz dokumentów z pkt 3 skutkować będzie odrzuceniem oferty. Złożenie przez Wykonawcę próbki niezgodnej z wymaganiami Zamawiającego skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy. Niestawienie się Wykonawcy w wyznaczonym terminie na demonstrację próbki będzie uznane za niezgodność oferty z SIWZ i oferta taka zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub z braku wymaganych informacji.

18. Oferty nie odpowiadające zasadom określonym w ustawie oraz nie spełniające warunków ustalonych w niniejszej SIWZ zostaną odrzucone.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać do dnia **27.11.2018 roku do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego – w budynku położonym w Rzeszowie przy Al. Łukasza Ciep[lińskiego 4 piętro, pokój 207. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty na ww. adres



2. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 27.11.2018 r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie przy Al. Łukasza Cieplińskiego 4, pok. nr 207. Otwarcie ofert jest jawne.**
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty następuje poprzez złożenie odrębnego oświadczenia w tym zakresie dostarczonego Zamawiającemu w odrębnej kopercie z adnotacją „zmiana” lub „wycofanie” oferty.
4. W przypadku zmiany treści oferty wykonawca zamieszcza dokumenty zawierające zmienioną treść w kopercie opisanej w sposób przewidziany w pkt 2 z dopiskiem „ZMIANA”.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w SIWZ.
2. W ofercie należy podać cenę netto oraz cenę brutto realizacji zamówienia (z podatkiem VAT w wysokości 23%) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty (i wszystkie jej składniki stanowiące podstawę do wzajemnych rozliczeń wykonawcy z Zamawiającym) powinna być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
4. Cena powinna być podana cyfrowo.
5. Cena oferty musi obejmować pełny zakres wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.
6. Cena jest wartością ryczałtową.
7. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust.2 ustawy).
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli będzie zawierała rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 89 ust.1 pkt. 4 ustawy).
9. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu określonych w art. 90 ust. 1 pkt 1) - 5) ustawy.
10. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do



XIII. OPIS KRYTERIÓW WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:

a) **Cena – waga kryterium 60%**

b) **Funkcjonalność – waga kryterium 40%,**

2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

3. Sposób obliczenia punktów:

Lp.	Opis kryteriów	Waga (%)	Sposób oceny
1	Cena zamówienia	60	Ilość punktów (P_c) za to kryterium zostanie wyliczona wg wzoru: $P_c = (C_{\min} / C_{\text{oferty}}) \times 60 \text{ pkt}$ $\frac{0,000}{0,000000} \times 60 \text{ gdzie:}$ gdzie: P_c- ilość punktów dla kryterium cena zamówienia C_{min} – najniższa cena brutto zamówienia spośród ofert niepodlegających odrzuceniu C_{oferty} – cena brutto zamówienia oferty ocenianej,
2	Funkcjonalność	40	Ilość punktów (P_f) za to kryterium zostanie wyliczona wg wzoru: $P_f = [(D_{\text{oferty}} + O_{\text{oferty}}) / (D_{\max} + O_{\max})] \times 40 \text{ pkt}$ gdzie: P_f- ilość punktów dla kryterium funkcjonalność D_{oferty} – parametr ocenia wymagania docelowe PSIP – oznaczone jako „D” i wyliczany jest według Załącznika nr 3B do Formularza Ofertowego - Spełnialność wymagań wobec oprogramowania PSIP. Wartość D_{oferty} Zamawiający wyliczy sumując wagi poszczególnych funkcjonalności docelowych, które oferowane oprogramowanie PSIP posiada w chwili składania oferty tzn. wykonawca wpisał w odpowiednim wierszu słowo „Posiada” w kolumnie „Oświadczenie Wykonawcy”. O_{oferty} - parametr ocenia wymagania opcjonalne PSIP – oznaczone jako „O” i wyliczany jest według Załącznika nr 3B do Formularza Ofertowego - Spełnialność wymagań wobec oprogramowania PSIP. Wartość O_{oferty}

			Zamawiający wyliczy według następującego wzoru: $O = O1 + 0,5 * O2$ Wartość O1 Zamawiający wyliczy sumując wagi poszczególnych funkcjonalności, które oferowane oprogramowanie PSIP posiada w chwili składania oferty tzn. wykonawca wpisał w odpowiednim wierszu „Posiada” w kolumnie „Oświadczenie Wykonawcy”. Wartość O2 Zamawiający wyliczy sumując wagi poszczególnych funkcjonalności, których oferowane oprogramowanie PSIP nie posiada w chwili składania oferty, lecz które wykonawca zobowiązuje się wykonać w deklarowanym terminie, tzn. wykonawca wpisał w odpowiednim wierszu „Będzie posiadać” w kolumnie „Oświadczenie Wykonawcy”. D_max – suma wag wszystkich funkcjonalności docelowych PSIP, wynikająca z Załącznika nr 1 do SIWZ, D_max = 44 O_max – suma wag wszystkich funkcjonalności opcjonalnych PSIP, wynikająca z Załącznika nr 1 do SIWZ, O_max = 42 Zamawiający wymaga, aby oferowane przez wykonawcę oprogramowanie spełniało minimalne wymagania funkcjonalne określone w SOPZ (Załącznik nr 1 do SIWZ) i oznaczone jako „W”. Zamawiający odrzuci te oferty, które nie spełniają wszystkich minimalnych wymagań zawartych w Załączniku, 3a do Formularza Ofertowego stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ jako nieodpowiadające treści SIWZ.
--	--	--	---

4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą sumę punktów według wzoru :

$$P = P_c + P_f$$

gdzie:

P – całkowita liczba punktów

P_c – cena zamówienia

P_f – funkcjonalność

- Maksymalna, łączna ilość punktów, jaką oferta może uzyskać w wyniku oceny wynosi 100.
- Punkty obliczone zostaną z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
- Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą (łączną) liczbę punktów.
- Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w SIWZ.

XIV. FORMALNOŚCI DO DOPEŁNIENIA PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje wybranego wykonawcę o terminie oraz sposobie podpisania umowy (korespondencyjnie/w siedzibie zamawiającego).
2. W przypadku wniesienia odwołania, umowa może być zawarta dopiero po ogłoszeniu wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający w oparciu o art. 147 ustawy będzie żądał od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej zabezpieczeniem.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należy wnieść najpóźniej przed dniem/w dniu zawarcia/podpisania umowy.
4. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny oferty**, podanej w ofercie (ceny oferty).
5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie wskazanym w ust. 3 niniejszego rozdziału;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
6. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w innych niż powyższe formach.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego tj. ...
8. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 5.
9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego



w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

12. Wypłata, o której mowa w ust. 8, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
13. Przepis art. 149 ustawy stosuje się.
14. Zamawiający zwróci 100% kwoty zabezpieczenia nie później niż w 30 dniu po wykonaniu Umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

Istotne dla stron postanowienia dotyczące umowy zawiera **Załącznik nr 2 do SIWZ**.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
4. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XVIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych „Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego 2014-2020” jest Zarząd Województwa Podkarpackiego stanowiący Instytucję Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020, z siedzibą w Rzeszowie przy al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, adres do korespondencji: al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów.
- 2) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” jest minister właściwy do spraw rozwoju z siedzibą w Warszawie przy ul. Wiejskiej 2/4, 00-926 Warszawa.
- 3) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w ramach prowadzonego postępowania i realizacji przedmiotu zamówienia jest Zarząd Województwa Podkarpackiego *al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów* oraz *QUANTRON S.A. (Inżynier Kontraktu) ul. Gottlieba Daimlera 2, 02-460 Warszawa*.
- 4) Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podkarpackiego jest p. Małgorzata Krysińska - Żmuda . W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można się skontaktować drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej (e-mail): m.krysinska@podkarpackie.pl lub pisemnie na adres: al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO z zakresie wskazanym w pkt 1) - 3) w celu związanym z postępowaniem w sprawie zawarcia umowy ramowej na „Budowę w Województwie Podkarpackim Systemu Informacji Przestrzennej (PSIP) realizowanego w ramach RPO WP na lata 2014-2020 ” numer referencyjnym postępowania ... prowadzonym w trybie otwartego postępowania konkurencyjnego oraz realizacji Projektu nr RPPK.02.01.00-18-0037/16-00 **Podkarpacki System Informacji Przestrzennej (PSIP)** dofinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 nr
- 6) Pani/Pana dane osobowe zostaną powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej – ... , beneficjentowi realizującemu projekt – Województwu Podkarpackiemu oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na



zlecenie Powierzającego⁴, Instytucji Zarządzającej lub beneficjenta. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Zarządzającej oraz beneficjenta kontrole i audyty w ramach RPO WP.

- 7) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 z późn. zm.) oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy.
- 8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu zestawienia wydatków do Komisji Europejskiej, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonej operacji. Okres przechowywania obejmuje również cały czas trwania umowy. Pani/Pana dane osobowe będą również przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9) Obowiązek podania Pani/Pana danych osobowych bezpośrednio dotyczących osoby fizycznej jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencją niepodania określonych danych może być odrzucenie oferty lub nieprzyznanie punktów w kryterium oceny ofert;
- 10) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 11) Pani/Pan posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych** z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 12) nie przysługują Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym*

⁴ Powierzający oznacza IZ RPO WP 2014 – 2020 lub minister właściwy do spraw rozwoju



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



**Rzeczpospolita
Polska**



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 lipca 2017 r. (MR/H 2014-2020/23(3)07/2017) określonymi przez Ministerstwo Rozwoju oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników
**** Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.**